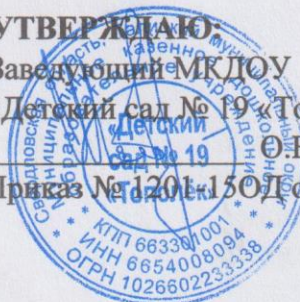




**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Детский сад № 19 «Тополёк»**

623620, Свердловская обл., Талицкий район, п. Троицкий, ул. Нагорная, д.1
тел.8(34371)4-17-46, e-mail topolek19@bk.ru

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ
«Детский сад № 19 «Тополёк»
О.В. Шевелёва
Приказ № 1201-150Д от 12.01.2026



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по предотвращению коррупции в МКДОУ «Детский сад №19 «Тополёк» на 2026г.

Цель: создание и укрепление в МКДОУ «Детский сад №19 «Тополёк» системы профилактики коррупционных правонарушений, формирование в коллективе и среди родительской общественности устойчивой антикоррупционной правовой культуры и нетерпимости к любым проявлениям коррупции.

Задачи:

1. Совершенствовать нормативную базу и организационные механизмы, исключающие возможность коррупционных проявлений в деятельности МКДОУ «Детский сад №19 «Тополёк».
2. Обеспечить прозрачность и открытость финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения.
3. Повысить антикоррупционную компетентность и правосознание сотрудников МКДОУ «Детский сад №19 «Тополёк», воспитанников и их родителей (законных представителей).
4. Создать эффективную систему внутреннего контроля и обратной связи с участниками образовательных отношений.
5. Формировать у воспитанников старшего дошкольного возраста первичные морально-нравственные установки, лежащие в основе антикоррупционного мировоззрения (честность, справедливость, ответственность, уважение к закону).

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат/ Форма отчётности
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-НОРМАТИВНАЯ И КОНТРОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
1.1.	Инвентаризация и актуализация локальных актов МКДОУ «Детский сад №19 «Тополёк», регулирующих вопросы противодействия коррупции (Положения, приказы, регламенты).	Январь 2026	Заведующий	Комплект действующих актуальных документов.
1.2.	Проведение инструктажа с работниками МКДОУ «Детский сад №19 «Тополёк» о недопустимости коррупционных действий, правилах поведения и ответственности.	Январь, сентябрь 2026	Заведующий	Журнал инструктажей с подписями сотрудников.
1.3.	Мониторинг и обеспечение своевременного размещения обязательной информации на официальном сайте МКДОУ «Детский сад №19 «Тополёк» (разделы: «Противодействие коррупции», «Финансово-хозяйственная деятельность», «Вакансии», «Документы»).	Ежеквартально	Заведующий, ответственный за сайт	Соответствие сайта требованиям 273-ФЗ и 8-ФЗ.
1.4.	Обеспечение процедуры декларирования сведений о доходах, расходах, имуществе руководителя МКДОУ «Детский сад №19 «Тополёк».	Апрель 2026	Заведующий	Выполнение требований законодательства.
1.5.	Организация и проведение внутреннего контроля по ключевым	В течение года	Заведующий, комиссия по питанию,	Акты проверок, устранение замечаний.

	направлениям: • Соблюдение порядка приема детей; • Организация питания и закупок; • Использование имущества и средств; • Соблюдение трудового законодательства.		старший воспитатель	
1.6.	Анализ всех обращений граждан (книга жалоб, электронная почта, личный прием) для выявления и устранения коррупциогенных факторов.	Ежеквартально	Заведующий	Аналитическая справка, отчет на педсовете.
1.7.	Подготовка и публикация публичного отчета заведующего о результатах деятельности МКДОУ «Детский сад №19 «Тополёк» за 2025 год.	Июнь	Заведующий	Открытость информации, повышение доверия.
РАЗДЕЛ 2. КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА И РАБОТА С КОЛЛЕКТИВОМ				
2.1.	Рассмотрение вопросов противодействия коррупции на общем собрании трудового коллектива.	Март, ноябрь	Заведующий, Профсоюзный комитет	Протоколы собраний, резолюции.
2.2.	Методический семинар для педагогов: «Антикоррупционное воспитание дошкольников: современные подходы и игровые технологии».	Февраль	Старший воспитатель	Методическая копилка, повышение компетенций.
2.3.	Круглый стол «Профилактика «бытовой» коррупции: границы дозволенного в общении с родителями».	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель	Выработка единых педагогических подходов.
2.4.	Конкурс среди сотрудников на лучший сценарий мероприятия с детьми по формированию честности и справедливости.	Ноябрь	Старший воспитатель	Пополнение методической базы, мотивация педагогов.

РАЗДЕЛ 3. ФОРМИРОВАНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОГО МИРОВОЗЗРЕНИЯ У ВОСПИТАННИКОВ (Старший дошкольный возраст)				
3.1.	Тематическая неделя «Законы дружбы». Беседы «Правила нашей группы», чтение В. Осеева «Синие листья».	Январь	Воспитатели	Усвоение базовых понятий о правилах и справедливости.
3.2.	ОД «Что такое честность?». Дидактическая игра «Хорошо – плохо».	Февраль	Воспитатели	Развитие умения оценивать поступки.
3.3.	Сюжетно-ролевая игра «Полиция спешит на помощь» (честный сотрудник).	Март	Воспитатели	Формирование позитивного образа защитника закона.
3.4.	Творческая мастерская. Рисование «Добрый поступок».	Апрель	Воспитатели	Выставка детских работ.
3.5.	Беседа-обсуждение «Труд и награда» на примере сказки «Колосок».	Май	Воспитатели	Понимание ценности честного труда.
3.6.	Чтение и обсуждение сказки «Лиса и журавль» (о взаимности и обмане).	Сентябрь	Воспитатели	Формирование представлений о порядочности.
3.7.	ОД «Что такое «свое» и «чужое»?». Игра «Найди хозяина потерянной вещи».	Октябрь	Воспитатели	Закрепление понятий личной собственности.
3.8.	Театрализация по мотивам сказки «Заюшкина избушка» (тема справедливости).	Ноябрь	Воспитатели, муз. руководитель	Кукольный спектакль для младших групп.
3.9.	Итоговое развлечение «Путешествие в Город Честности».	Декабрь	Воспитатели, муз. руководитель	Закрепление полученных представлений в игровой форме.
РАЗДЕЛ 4. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)				
4.1.	Анкетирование родителей «Удовлетворенность качеством образования и открытостью МКДОУ «Детский сад №19 «Тополёк».	Февраль	Старший воспитатель	Анализ мнения родительской общественности.
4.2.	Общее родительское собрание «Антикоррупционная политика. Роль семьи в воспитании честного человека».	Март	Заведующий, старший воспитатель	Презентация, протокол, информирование родителей.

4.3.	Размещение в родительских уголках и на сайте памяток: • «Как отличить подарок от взятки?» • «Права и обязанности родителей в МКДОУ «Детский сад №19 «Тополёк». • «Куда обратиться?» (номера телефонов «горячих линий»).	Апрель, сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели	Повышение правовой грамотности родителей.
4.4.	Индивидуальные и групповые консультации для родителей по правовым вопросам взаимодействия с МКДОУ «Детский сад №19 «Тополёк».	В течение года (по запросу)	Заведующий	Профилактика конфликтных ситуаций.
4.5.	Организация дня открытых дверей с демонстрацией организации питания, занятий, игровой деятельности.	Май	Заведующий, педагоги	Прозрачность всех процессов, укрепление доверия.
4.6.	Размещение на сайте публичного отчета о расходовании благотворительных средств (при их наличии).	Июль, декабрь	Заведующий	Открытость финансовых потоков.
РАЗДЕЛ 5. МЕРОПРИЯТИЯ, ПРИУРОЧЕННЫЕ К МЕЖДУНАРОДНОМУ ДНЮ БОРЬБЫ С КОРРУПЦИЕЙ (9 декабря)				
5.1.	Информационная кампания на сайте и стендах МКДОУ «Детский сад №19 «Тополёк»: плакаты, статьи, детские рисунки на тему честности.	Ноябрь-декабрь	Старший воспитатель, ответственный за сайт	Привлечение внимания к проблеме.
5.2.	Проведение тематических занятий и бесед с детьми: «Почему важно всегда говорить правду?».	1-я неделя декабря	Воспитатели	Закрепление нравственных норм.
5.3.	Общесадовская акция «Честное слово» (раздача символических ленточек, памяток родителям).	9 декабря	Старший воспитатель, воспитатели	Создание атмосферы нетерпимости к нечестности.

РАЗДЕЛ 6. АНАЛИЗ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ				
6.1.	Мониторинг выполнения настоящего плана.	Ежеквартально	Заведующий	Внутренние отчеты.
6.2.	Подготовка итогового отчета о реализации плана за 2026 год.	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель	Итоговый отчет для размещения на сайте.
6.3.	Внесение предложений по планированию работы на 2027 год.	Декабрь	Заведующий	Проект плана на следующий год.