



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «Детский сад № 19 «Тополёк»  
(МКДОУ «Детский сад № 19 «Тополёк»)

---

Протокол №2  
заседания рабочей группы по приведению  
Основной образовательной программы МКДОУ «Детский сад №19 «Тополёк»  
в соответствие с ФОП ДО

от 13.03.2023 г.

**Присутствовали:** 5 человека.

**Члены рабочей группы:**

Шевелёва Олеся Валерьевна – заведующий, председатель;  
Кузнецова Олеся Николаевна – старший воспитатель, секретарь;  
Вотинова Анастасия Олеговна – воспитатель;  
Мурашкина Оксана Николаевна – воспитатель;  
Лесникова Елена Вячеславовна – воспитатель;

**Повестка:**

1. Разработка и утверждение плана - график по ознакомлению и введению ФОП ДО и приведению ООП ДО в соответствие с ФОП.
2. Необходимая информация для педагогов и памятка для родителей по ФОП ДО

**Ход заседания:**

**1. По - первому вопросу слушали :** Кузнецову О.Н., она подробно ознакомила рабочую группу с планом-графиком по ознакомлению и введению ФОП ДО и приведению ООП ДО в соответствие с ФОП ДО.

**Выступила :** Мурашкина О.Н., она предложила внести в данный план -график изменения. Внести раздел «Информационное обеспечение». Разместить информацию о применении ФОП ДО на официальном сайте детского сада. Утвердить план -график по ознакомлению и введению ФОП ДО и приведению ООП ДО в соответствие с ФОП ДО

Голосование:

- «За» - 5 человек,
- «Против» - нет,
- «Воздержавшихся» - нет.

Решение принято единогласно

**2. По - второму вопросу слушали:** Вотинову А.О. Она предложила разработать памятку для родителей «Что рассказать родителям о внедрении ФОП ДО»

**Выступила:** Кузнецова О.Н. с предложением разместить на сайте медиопрезентацию ФОП ДО.

Голосование:

- «За» - 5 человек,
- «Против» - нет,
- «Воздержавшихся» - нет.

Решение принято единогласно.

**Постановили (единогласно):**

1. Утвердить план -график по ознакомлению и введению ФОП ДО и приведению ООП ДО в соответствие с ФОП ДО.

2. Внести раздел «Федеральная образовательная программа дошкольного образования ФОП ДО». Разместить информацию о применении ФОП ДО на официальном сайте детского сада.

3. Разместить информацию о применении ФОП ДО на официальном сайте детского сада: «Что рассказать родителям о внедрении ФОП ДО»; Медиопрезентацию ФОП ДО.

Председатель  /Шевелёва О.В./

Секретарь  /Кузнецова О.Н./

