

Заведующий МКДОУ «Детский сад №19 «Тополёк»

УТВЕРЖДАЮ:
О. В. Шевелёва



**Дорожная карта (план мероприятий)
внедрения системы наставничества педагогических работников в МКДОУ «Детский сад №19 «Тополёк»**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: –приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 2 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации).	Август-сентябрь, обновление по мере необходимости	Заведующий Ст.воспитатель	Приняты НЛА

		<p>–приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.</p> <p>–подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.</p>			
2.	Формирование банка наставляемых	<p>1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</p> <p>2) Формирование банка данных наставляемых</p>	Ежегодно Сентябрь (дополнительно по запросу)	Ст.воспитатель	Собрана информация: определены запросы наставляемых и ресурсы наставников
3.	Формирование банка наставников	<p>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников,</p>	Ежегодно Сентябрь (дополнительно по запросу)	Ст.воспитатель	Проведено анкетирование, проведены собеседования с наставниками. Сформирована база наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для <i>конкретной</i> персонализированной программы наставничества педагога/группы	Ежегодно Сентябрь (дополнительно по запросу) в течении учебного года	Ст.воспитатель	Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для обучения,

		<p>педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> -подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; -проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников. 			<p>проведены занятия, подготовлен методический материал, оказаны индивидуальные консультации</p>
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	<p>Ежегодно Октябрь (дополнительно по запросу) в течении учебного года</p>	<p>Ст.воспитатель, наставники</p>	<p>Сформированы наставнические пары/группы. Разработаны и утверждены программы наставничества</p>
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение конференции или семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик</p>	<p>Ежегодно Апрель, Май</p>	<p>Ст.воспитатель Заведующий</p>	<p>Мониторинг пройден, проведён анализ анкетирования, протокол педагогического совета, создан реестр потенциальных наставников из числа педагогов ОУ</p>

7.	Информационная поддержка системы наставничества	наставничества. Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение учебного года	Администратор сайта	Материалы размещены на сайте ОУ
----	--	---	-------------------------	---------------------	---------------------------------